

Годишен извештај за работа на координаторот и заменик координаторот за еднакви можности за жените и мажите во органите на државната управа

1. ОСНОВНИ ИНФОРМАЦИИ

Орган на државна управа (назив)	Министерство за животна средина и просторно планирање
Изработил (име, презиме и функција)	Танја Кироска Филиќ- Сорботник за оценување стручно оспособување и усовршување <i>R</i>
Период на известување	За 2017год
Датум на поднесување на извештајот	

Одговорно лице кој го одобрува извештајот и ја потврдува неговата веродостојност

Датум, \_\_\_\_\_

Име и презиме

Sadula Duraki, Министер

Потпис

(Одговорно лице во органот на државна управа)



Датум на прием на извештајот во Министерство за труд и социјална политика

Име и презиме (на службеникот од Сектор за еднакви можности кој го примил извештајот)

Потпис

*Даншечка Јовановска*

2. НАВЕДЕТЕ ГИ СПРОВЕДЕНИТЕ АКТИВНОСТИ СОГЛАСНО ЗАКОНОТ ЗА ЕДНАКВИ  
МОЖНОСТИ НА ЖЕНИТЕ И МАЖИТЕ:

2.1. Преземени основни и посебни мерки согласно чл. 5, 6 и 7 од ЗЕМ (заокружете)

- А) Позитивни  
 Б) Охрабрувачки  
 В) Програмски

2.2. Мерење на успешност на мерката (наведете кратки информации-показатели кој е резултатот со спроведувањето на оваа мерка):

- *Полова структура во Министерството за животна средина и просторно планирање*
- *Раководна структура*
- *Нови вработувања*

2.3. Дали имате предвидено показатели/индикатори за мерење на успешноста и напредокот (Ве молиме наведете само аутпут индикатори<sup>1</sup>)

//

2.4. Доколку имате документи и прилози кои зборуваат за напредокот, ставете ги во прилог на извештајот

- Табеларен преглед на полова структура во Министерството за животна средина и просторно планирање

3. НАВЕДЕТЕ ГИ ПРЕЗЕМЕНИТЕ ИНИЦИЈАТИВИ ВО ИЗВЕШТАЈНИОТ ПЕРИОД:

3.1. Преземени иницијативи за инкорпорирање на принципот на еднакви можности на жените и мажите во стратешкиот план и буџетот на органот на државната управа (ОДУ), согласно член 11 од ЗЕМ:

- *Определени службени лица –координатор и заменик координатор, кои ги координираат работите од надлежноста на органот*
- *Надлежностите и задачите на Координаторот и заменик координаторот утврдени се со актот на систематизација на работните места на МЖСПП*
- *Координаторот/Заменик координаторот еднаш годишно најдоцна до 31 март во тековната година за претходната година доставува извештај за работа до МТСП*

3.2. Мерење на успешност на иницијативата (наведете кратки информации-показатели кој е резултатот со спроведувањето на оваа иницијатива):

- *Раководни места жени/мажи*
- *Број на вработени жени/мажи*

3.3. Дали имате предвидено показатели/индикатори за мерење на успешноста и напредокот (пример за индикатор)

- *Раководни места жени/мажи*
- *Број на вработени жени/мажи*

3.4. Доколку имате документи и прилози кои зборуваат за напредокот, ставете ги во прилог на извештајот:

- *Табеларен преглед на полова структура во МЖСПП*

#### 4. СОРАБОТКА СО ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ И БАЗА НА ПОДАТОЦИ:

4.1. Наведете ги активностите за унапредување на еднаквите можности на жените и мажите кои Вашата институција ги реализирала во соработка со социјалните партнери и невладините организации активни на полето на еднаквите можности на жените и мажите?

- Присуство на регионална работилница“ за климатски промени и родови прашања за земјите од Западен балкан”
- Присуство на обука за "Вклучување на родовите аспекти во управувањето со сливот на Дрим”

4.2. Дали базата на податоци со која располага ОДУ е разделена по пол?

а) база на податоци која се однесува на човечки ресурси

\* приложете документ со преглед на човечките ресурси поделени по пол (вкупен број на вработени, по звање)

б) база на податоци која се однесува на програмскиот дел (опфат на корисници по пол од одредени програми, услуги, мерки итн.)

\* приложете документ со краток опис на програма/услуга и податоци разделени по пол за предвидени корисници, целни групи, и податоци разделени по пол за опфатени корисници, целни групи итн.

#### 5. РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ И ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ СОГЛАСНО СТРАТЕШКИТЕ ДОКУМЕНТИ ОД ОБЛАСТА НА РОДОВАТА ЕДНАКВОСТ:

<p>5.1. Наведете кои се вашите обврски согласно Стратегијата за родова еднаквост (СРЕ), Националниот план за акција и оперативниот план за годината за која се известува. Опишете според:</p> <p>а) Постигнати резултати б) Реализирани активности в) Индикатори за мерење успешност г) Потрошени средства за реализирани активности од областа на родовата рамноправност и извор на средства</p>
<p>5.2. Дали надлежностите и задачите на координаторот и заменик координаторот конкретно се утврдени во актот за систематизација на работните места во органите на државната управа?</p> <p>• <i>Да</i></p>
<p>5.3. На кои обуки во текот на извештајниот период координаторот и заменик координаторот имаат присуствувало? Дали тие во обуките се јавиле како:</p> <p>✓ а) слушатели б) обучувачи</p>
<p>5.4. Во рамките на целосниот период на извршувањето на функцијата, наведете кои обуки (наведете тематски родова еднаквост и анти-дискриминација, трговија со луѓе, семејно насилство, родова еднаквост и социјална заштита итн.) имаат посетено:</p> <p>а) координатор за еднакви можности / б) заменик координатор за еднакви можности /</p>
<p>5.5. Како добиените знаења се понатаму пренесени во Вашиот ОДУ, дали имате воспоставено метод или систем на пренесување на знаења (пренесување на информации, споделување на материјали, држење на кратки сесии за пренесување на знаења на колеги итн.)</p> <p>Ве молиме опишете : <i>Пренесување на информациите на ниво на Одделение за управување со човечки ресурси и другите сектори во министерството</i></p>
<p>5.6. Колку и кои иницијативи (предлог закони, предлог стратегии, предлог информации до влада, предлог акциски планови, предлог буџети, предлог стратешки планови) координаторот и заменикот координатор за еднаквите можности на жените и мажите имаат доставено до ОДУ?</p> <p><i>нема</i></p>

## 6. ПРЕДИЗВИЦИ, ДОБРИ ПРАКСИ И НАУЧЕНИ ЛЕКЦИИ:

6.1. Наведете дали и со какви предизвици сте се соочиле во текот на извештајната година и какви предлози за нивно надминување сте дале.

/

6.2. Споделете пример за добра или лоша пракса

6.3. Наведете примери за научени лекции

7. СЛЕДНИ ЧЕКОРИ:

7.1. Опишете накратко кој е вашиот план на активности за следната година и кон што ќе придонесат (имплементација на Стратегијата за родова еднаквост, друг стратешки документ на ОДУ итн.)

-Имплементирање на Родово сензитивно буџетирање во рамки на една програма од буџетот на институцијата.

8. ПРЕДЛОЗИ И СУГЕСТИИ ДО МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА:

8.1. Наведете Ваши предлози или иницијативи до МТСП во насока на подобрување на:


- а) Функционалноста и координацијата на механизмите за родова еднаквост
- *Подобрување на комуникацијата помеѓу МТСП и координаторите, одржување на континуирани обуки и средби, и потреба од континуирано добивање на информации*
- б) Имплементација на Стратегијата за родова еднаквост во секторските политики/програми



ТАБЕЛА, НОВОВРАБОТЕНИ ВО 2017 ГОДИНА

Статус	Македонци						Албанци					
	ВСС		ССС и ВШС		ОО		ВСС		ССС и ВШС		ОО	
	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж
Раководни	1	1					1					
Нераководни								1				
ВКУПНО: 4	1	1					1	1				

Во 2016 во МЖСПП примени се 4 нови вработени од кои 2 се жени и 2 ца мажи.  
 Од новите вработени тројца се функционери (2ца директори и заменик министер):  
 2 мажи и 1 жена.  
 1 жена е вработена во кабинетот на министерот

Изработил: Танја Кироска Филик 

НАЗИВ НА ОРГАНОТ: Министерство за животна средина и просторно планирање

Работно место	Македонци		Македонци		Македонци		Македонци		Македонци		Македонци
	Високо		Вишо		Средно		Основно		ВКУПНО		Вкупно
	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	
Именувани/избрани	2	1							2	1	3
Раководни	16	24							16	24	40
Нераководни	20	38	1	2	21	14		1	42	55	97
Вкупно	38	63	1	2	21	14	0	1	60	80	140

Работно место	Албанци		Албанци		Албанци		Албанци		Албанци		Албанци
	Високо		Вишо		Средно		Основно		ВКУПНО		Вкупно
	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	
Именувани/избрани	1								1	0	1
Раководни	6	1							6	1	7
Нераководни	33	21			5	3	1		39	24	63
Вкупно	40	22	0	0	5	3	1	0	46	25	71

Работно место	Турци		Турци		Турци		Турци		Турци		Турци
	Високо		Вишо		Средно		Основно		ВКУПНО		Вкупно
	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	
Именувани/избрани									0	0	0
Раководни									0	0	0
Нераководни						1			0	1	1
Вкупно	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1

Работно место	Роми		Роми		Роми		Роми		Роми		Роми
	Високо		Вишо		Средно		Основно		ВКУПНО		Вкупно
	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	
Именувани/избрани									0	0	0
Раководни									0	0	0
Нераководни	1								1	0	1
Вкупно	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1





Работно место	Високо		Вишо		Средно		Основно		ВКУПНО		Вкупно вработени во органот
	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	Мажи	Жени	
	Именувани/избрани	3	1	0	0	0	0	0	0	3	
Раководни	24	26	0	0	0	0	0	0	24	26	50
Нераководни	56	63	1	3	26	19	1	1	84	86	170
<b>Вкупно</b>	<b>83</b>	<b>90</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>26</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>111</b>	<b>113</b>	<b>224</b>

Изработил: Танја Кироска Филиќ

